

【個人情報の利用目的・取扱いについて】

■当社にご応募いただいた方の個人情報の利用目的について

I.個人情報の利用目的

当社は、採用活動に際してご提出いただく個人情報については、下記の事業内容達成に必要な範囲内および目的で取得し、利用いたします。また、ご提出いただいた情報は返却いたしません。

1.事業内容

- (1) 労働者派遣事業
- (2) 紹介予定派遣事業
- (3) 職業安定法に基づく有料職業紹介事業

2.個人情報の利用目的

- (1) 企業情報や募集要項についての案内
- (2) 当社への応募受付
- (3) セミナーの案内および受講票の送付
- (4) 選考の実施
- (5) 選考の結果に関わる通知
- (6) 適性の把握および派遣先の検討
- (7) 労働者派遣法に基づく派遣先への通知
- (8) 個人に属する資格、免許等で労働者派遣法以外の法令により派遣先に通知する必要がある情報の派遣先への通知
- (9) 情報変更等の問い合わせへの対応
- (10) 寮または社宅への入居が予定される場合の入居先の探索
- (11) 法令により正当な理由で開示を求められた場合の対応
- (12) その他、当社からの連絡

なお、利用目的を変更前の利用目的と関連性を有すると合理的に認められる範囲を超えて変更する場合、上記以外の目的で利用する場合には、事前にその目的を通知し、ご本人の同意をいただくものとします。

■個人情報の取り扱い等について

1.当社に個人情報を提供していただくことは任意です。ただし、ご提供いただいた個人情報に当社が求める個人情報の全部または一部が不足している場合、情報に誤りがある場合は、当社が提供するサービスをご利用になれないことがあります。また、ご提供いただいた情報は登録取り消しのお申し出に際して返却いたしません。

2.ご提供いただいた個人情報は、労働者派遣法等の法令に基づき、業務遂行能力等の情報を派遣先に開示することがあります。

3.ご提供いただいた個人情報は、ご本人の同意を得た上で、一般的な履歴事項(氏名・生年月日等の基本情報や職歴・学歴・資格等、JIS 規格の履歴書事項)及び業務遂行能力を、求人者(紹介先)での選考を目的として提供します。

4.ご提供いただいた個人情報は、業務請負に関する法令に基づき、請負元を開示することがあります。

5.ご提供いただいた個人情報は、寮または社宅への入居が予定される場合、その選定、賃借及び管理の目的に限り、当該目的について必要な情報が、当該寮もしくは社宅またはその候補物件の所有者、管理会社、保険会社等を開示されることがあります。

6.ご提供いただいた個人情報は、上記2、3、4もしくは5または次のいずれかに該当する場合を除いて、第三者へ提供いたしません。

(1) あらかじめ、ご本人から第三者提供に関する同意を得ている場合

(2) 法令に基づく場合

(3) 人の生命、身体または財産の保護のために必要な場合であって、ご本人の同意を得ることが困難な場合

(4) 公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難な場合

(5) 国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合

7.ご提供いただいた個人情報は、みなさまに円滑なサービスを提供するため、また、円滑かつ効率的な事業活動を遂行するため、当社が個人情報保護体制について一定の水準を満たしていると認める委託先に対して、その取扱いを委託することがあります。

8.保有個人データの利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加または削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止（以下、「開示等」という）のお申し出は、ご本人からの要請であることを確認し、遅滞なくおこないます。ただし、以下のいずれかに該当する場合は、保有個人データの全部または一部について開示等の対象としないことがあります。この場合、ご本人に遅滞なくその旨を、理由の説明とともに通知します。

(1) ご本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合

(2) 当社業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合(例：評価・選考等の情報など)

(3) 法令に違反することとなる場合

9. 保有個人データの利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加または削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止（以下、開示等という）の申し出は、本人からの要請であることを確認し、遅滞なくおこなう。ただし、以下のいずれかに該当する場合は、保有個人データの全部または一部について開示等の対象としないことがある。この場合、本人に遅滞なくその旨を、理由の説明とともに通知する。

- ・ 本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- ・ 当社業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合

例) 評価・選考等の情報など

- ・ 法令に違反することとなる場合

■開示等の手続について

・ 保有個人データの開示等の手続については、下記の個人情報に関するお問い合わせ先まで連絡すること

- ・ 所定の方法により本人であることを確認し、本人にのみ回答する。

10. Cookie(クッキー)及び行動履歴について

当社の WEB サイトでは、不正アクセスを防止してセキュリティを確保すること、WEB サイトの改善、広告の配信、および統計データを作成することを目的として、Cookie(クッキー)を使用しております。なお、Cookie(クッキー)は、これ単体では特定の個人を識別することができる情報ではありません。

<行動履歴のうち以下の場合のアクセスログなどについて>

当社は、ユーザーがログインして当社の WEB サイトおよび『スタッフサービス グループマイページ』を利用した場合には、特定の個人を識別した上で、当該ログイン以前からの Cookie(クッキー)により収集された情報から分析した行動履歴などを用いて、ユーザーに対して最適化した広告及びコンテンツなどの配信並びにサービス提供をする場合があります。※ブラウザの設定上、Cookie（クッキー）の保存を無効に設定されていますと、サイト内の機能がご利用いただけない場合がございますのでご注意ください。

※Windows 版の Internet Explorer 5.5 より古いバージョンにおいて、Cookie（クッキー）に関するブラウザの問題がマイクロソフト社のサイトにおいて公開されております。このためこの問題が解決されている Internet Explorer 6.0 以上のバージョンで閲覧いただくことを推奨いたします。

11.個人情報に関する相談、苦情、開示等のお申し出は、下記までお問い合わせください。

株式会社スタッフサービス オフィス事業本部

個人情報保護管理責任者：担当執行役員

各種お申し出先：ミラエール推進部 ゼネラルマネージャー

連絡先：0120 - 195 - 022